

# Schoolveiligheidsplan



CANDEA  
COLLEGE

**Eltensestraat 8**

**6922 JB Duiven**

**0316 36 78 00**

**[www.candea.nl](http://www.candea.nl)**

## Inleiding

Het voorliggende schoolveiligheidsplan heeft tot doel om inzichtelijk te maken op welke wijze onze school zorgdraagt voor de algehele veiligheid. Het is namelijk onze overtuiging dat zowel de fysieke als ook de sociale veiligheid van het allerhoogste belang zijn om het welzijn van onze medewerkers, leerlingen en bezoekers zo goed mogelijk te kunnen waarborgen. Onze schoolbrede aanpak bestaat dan ook uit met elkaar samenhangende interventies op het niveau van zowel het individu, de klas als de school.

De opzet van dit veiligheidsplan is zodanig vormgegeven dat al het benodigde eenvoudig kan worden teruggevonden en effectief kan worden gebruikt. Wij verwachten daarom ook dat al onze medewerkers zich op de hoogte stellen van de inhoud van dit veiligheidsplan en deze ook raadplegen wanneer de situatie daar om vraagt.

We hebben er reeds voor zorggedragen dat dit schoolveiligheidsplan voldoet aan alle huidige wettelijke vereisten en wij zullen er gaandeweg ook zorg voor blijven dragen dat eventuele nieuwe ontwikkelingen eveneens hun weerslag krijgen in de inhoud van dit veiligheidsplan.

Debby Kok  
Rector

*Waar 'ouders' staat, kunt u ook 'verzorgers' lezen in dit document inclusief bijlagen.*

## **Inhoudsopgave**

|                                              |   |
|----------------------------------------------|---|
| § 1 Contactgegevens en verantwoordelijkheden | 5 |
| § 2 Pedagogische visie en kernwaarden        | 5 |
| § 3 Gedragscodes en schoolregels             | 5 |
| § 4 Protocollen                              | 6 |
| § 5 Professionalisering van het personeel    | 7 |
| § 6 Arbo en fysieke veiligheid               | 7 |
| § 7 Monitoring van de veiligheidsbeleving    | 8 |
| § 8 Melding en afhandeling van incidenten    | 8 |
| § 9 Vertrouwelijkheid en klachten            | 8 |
| § 10 Evaluatie van het schoolveiligheidsplan | 8 |

**Zie de volgende pagina voor de bijlagen**

[Bijlage 1 Contactgegevens](#)  
[Bijlage 2 Verantwoordelijkheden](#)  
[Bijlage 3 Integriteitscode](#)  
[Bijlage 4 Gedragscode Medewerkers en leerlingen](#)  
[Bijlage 5 Gedragscode Ouders](#)  
[Bijlage 6 Gedragscode Social media](#)  
[Bijlage 7 Mobieltjesbeleid](#)  
[Bijlage 8 Huishoudelijk reglement voor leerlingen](#)  
[Bijlage 9 Beleid Verboden middelen en voorwerpen](#)  
[Bijlage 10 Pestprotocol](#)  
[Bijlage 11 Protocol Conflicten](#)  
[Bijlage 12 Protocol Agressie en geweld](#)  
[Bijlage 13 Protocol Huiselijk geweld en kindermishandeling](#)  
[Bijlage 14 Protocol Meisjesbesnijdenis](#)  
[Bijlage 15 Protocol Seksuele intimidatie](#)  
[Bijlage 16 Protocol Discriminatie en racisme](#)  
[Bijlage 17 Protocol Radicalisering](#)  
[Bijlage 18 Protocol Ongewenst bezoek](#)  
[Bijlage 19 Protocol Schade](#)  
[Bijlage 20 Protocol Vernielingen](#)  
[Bijlage 21 Protocol Diefstal](#)  
[Bijlage 22 Protocol Verboden middelen](#)  
[Bijlage 23 Protocol Verboden voorwerpen](#)  
[Bijlage 24 Protocol Preventieve controle van kluisjes, tassen en jassen](#)  
[Bijlage 25 Protocol Schorsing en verwijdering](#)  
[Bijlage 26 Protocol Aangifte doen bij de politie](#)  
[Bijlage 27 Reglement Cameratoezicht](#)  
[Bijlage 28 Protocol Toezicht en surveillance](#)  
[Bijlage 29 Protocol Buitenschoolse activiteiten](#)  
[Bijlage 30 Protocol Opvang bij ernstige incidenten](#)  
[Bijlage 31 Protocol Weggelopen leerling](#)  
[Bijlage 32 Protocol Medicijnverstrekking en medisch handelen](#)  
[Bijlage 33 Protocol Besmettelijke aandoeningen](#)  
[Bijlage 34 Protocol Suïcidale gedachten](#)  
[Bijlage 35 Protocol Overlijden en rouwverwerking](#)  
[Bijlage 36 Protocol Omgang met de media](#)  
[Bijlage 37 Protocol Rehabilitatie na valse aantijgingen](#)  
[Bijlage 38 Arbobeleidsplan](#)  
[Bijlage 39 RI&E Eltensestraat](#)  
[Bijlage 40 RI&E Saturnus](#)  
[Bijlage 41 Plan van Aanpak Eltensestraat](#)  
[Bijlage 42 Plan van Aanpak Saturnus](#)  
[Bijlage 43 Rapportage brandveiligheid Eltensestraat](#)  
[Bijlage 44 Rapportage brandveiligheid Saturnus 1](#)  
[Bijlage 45 Rapportage brandveiligheid Saturnus 3](#)  
[Bijlage 46 Calamiteitenplan met ontruimingsplan Eltensestraat](#)  
[Bijlage 47 Calamiteitenplan met ontruimingsplan Saturnus](#)  
[Bijlage 48 Gedragslijn extreem weer](#)  
[Bijlage 49 Beleid voor personen met een handicap of chronische ziekte](#)  
[Bijlage 50 Behandeling van incidenten](#)  
[Bijlage 51 Privacyreglement](#)  
[Bijlage 52 Informatieverstrekking gescheiden ouders](#)  
[Bijlage 53 Klokkenluidersregeling](#)  
[Bijlage 54 Klachtenregeling](#)

## § 1 Contactgegevens en verantwoordelijkheden

De contactgegevens van de verantwoordelijken voor de veiligheid worden gevonden in Bijlage 1.

In principe draagt iedereen die betrokken is bij de school enige vorm van verantwoordelijkheid ten aanzien van de veiligheid. Wat deze verantwoordelijkheid inhoudt, wordt in Bijlage 2 beschreven voor de:

- Schoolleiding
- MR
- Veiligheidscoördinator
- Arbocoördinator
- Preventiemedewerker
- Bedrijfshulpverlener
- Coördinator pestbeleid
- Aanspreekpunt pestincidenten
- Aandachtsfunctionaris
- Vertrouwenspersoon
- Hoofdconciërge
- Medewerkers
- Leerlingen
- Ouders van leerlingen

## § 2 Pedagogische visie en kernwaarden

Wij willen alle leerlingen zien en begeleiden naar een plek in de samenleving die past bij de leerling en waaraan de leerling een proactieve bijdrage kan leveren. Uitgangspunt is dat iedereen er mag zijn en dat verschillen er mogen zijn. Wij werken nauw samen met de gemeenschap uit de omgeving van de school. De samenleving verandert snel. Wij bereiden onze leerlingen voor op deze veranderingen en tegelijkertijd bieden wij een stabiele omgeving waarin onze leerlingen zich kunnen ontwikkelen.

Hierbij gaan wij uit van de volgende kernwaarden:

- Nieuwsgierigheid
- Vertrouwen
- Verantwoordelijkheid
- Mensgerichtheid

## § 3 Gedragscodes en schoolregels

Op onze school gelden een aantal gedragscodes, waaronder een:

- Integriteitscode (Bijlage 3)
- Gedragscode Medewerkers en leerlingen (Bijlage 4)
- Gedragscode Ouders (Bijlage 5)
- Gedragscode Social media (Bijlage 6)
- Mobieltjesbeleid (Bijlage 7)

Daarnaast hanteren wij een aantal regels (Bijlage 8), inclusief ons beleid ten aanzien van verboden middelen en voorwerpen (Bijlage 9).

## § 4 Protocollen

Op onze school zijn uiteenlopende protocollen van kracht. De volgende protocollen hebben direct betrekking op grensoverschrijdend gedrag:

- Pestprotocol (Bijlage 10)
- Protocol Conflicten (Bijlage 11)
- Protocol Agressie en geweld (Bijlage 12)
- Protocol Huiselijk geweld en kindermishandeling (Bijlage 13)
- Protocol Meisjesbesnijdenis (Bijlage 14)
- Protocol Seksuele intimidatie (Bijlage 15)
- Protocol Discriminatie en racisme (Bijlage 16)
- Protocol Radicalisering (Bijlage 17)
- Protocol Ongewenst bezoek (Bijlage 18)
- Protocol Schade (Bijlage 19)
- Protocol Vernielingen (Bijlage 20)
- Protocol Diefstal (Bijlage 21)
- Protocol Verboden middelen (Bijlage 22)
- Protocol Verboden voorwerpen (Bijlage 23)
- Protocol Preventieve controle van kluisjes, tassen en jassen (Bijlage 24)
- Protocol Schorsing en verwijdering (Bijlage 25)
- Protocol Aangifte doen bij de politie (Bijlage 26)

De volgende protocollen hebben geen betrekking op grensoverschrijdend gedrag maar wel op de veiligheid op school:

- Reglement Cameratoezicht (Bijlage 27)
- Protocol Toezicht en surveillance (Bijlage 28)
- Protocol Buitenschoolse activiteiten (Bijlage 29)
- Protocol Opvang bij ernstige incidenten (Bijlage 30)
- Protocol Weggelopen leerling (Bijlage 31)
- Protocol Medicijnverstrekking en medisch handelen (Bijlage 32)
- Protocol Besmettelijke aandoeningen (Bijlage 33)
- Protocol Suïcidale gedachten (Bijlage 34)
- Protocol Overlijden en rouwverwerking (Bijlage 35)
- Protocol Omgang met de media (Bijlage 36)
- Protocol Rehabilitatie na valse aantijgingen (Bijlage 37)

## § 5 Professionalisering van het personeel

Wij dragen er zorg voor dat al onze medewerkers voldoende in staat zijn om de sociale veiligheid te bewaken en daar waar nodig te herstellen. Alle trainingen hierin zijn gericht op

1. effectieve preventie
2. tijdige signalering
3. adequaat ingrijpen

Dergelijke onderwerpen kunnen bijvoorbeeld worden aangeboden tijdens een studiedag. Hierbij kan dan worden gedacht aan onder andere:

- orde houden
- omgaan met pesten
- voorkomen van agressie
- deëscaleren van agressie
- ingrijpen bij fysieke agressie
- straatcultuur op school
- lastige leerlinggesprekken
- moeilijke oudergesprekken
- collegiale feedback
- sociale veiligheid op internet

## § 6 Arbo en fysieke veiligheid

Met betrekking tot de fysieke veiligheid zijn op onze school de volgende documenten van kracht:

- Arbobeleidsplan (Bijlage 38)
- RI&E
  - Eltensestraat (Bijlage 39)
  - Saturnus (Bijlage 40)
- Plan van Aanpak
  - Eltensestraat (Bijlage 41)
  - Saturnus (Bijlage 42)
- Rapportage brandveiligheid
  - Eltensestraat (Bijlage 43)
  - Saturnus 1 (Bijlage 44)
  - Saturnus 3 (Bijlage 45)
- Calamiteitenplan met ontruimingsplan
  - Eltensestraat (Bijlage 46)
  - Saturnus (Bijlage 47)
- Gedragslijn extreem weer (Bijlage 48)
- Beleid voor personen met een handicap of chronische ziekte (Bijlage 49)

## § 7 Monitoring van de veiligheidsbeleving

Onze school brengt minimaal jaarlijks de veiligheidsbeleving van leerlingen in kaart. Hiervoor maken wij gebruik van de vragenlijsten van Kwaliteitscholen ([www.kwaliteitscholen.nl](http://www.kwaliteitscholen.nl)). Deze tool is erkend als toegestane gegevensleverancier voor het uitzetten van de verplichte tevredenheidsenquêtes voor ouders & leerlingen in het PO en het VO. Alle door dit instrument vergaarde gegevens zijn toegankelijk voor de onderwijsinspectie.

Deze jaarlijkse leerlingenenquête is dusdanig vormgegeven dat deze inzicht geeft in het algehele welbevinden van de leerlingen op school, meer specifiek in de ervaren sociale veiligheid op school en in de mate waarin leerlingen te maken hebben met aantasting van de sociale veiligheid. Het verkozen instrument is:

- valide en betrouwbaar is, doordat het daadwerkelijk meet wat het beoogt te meten en deze meting accuraat is
- gestandaardiseerd, doordat het vaste vragen bevat en telkens opnieuw op dezelfde wijze wordt toegepast
- representatief, doordat het instrument wordt toegepast op een voldoende groot aantal leerlingen dat wat samenstelling betreft gelijk is op de algehele leerlingpopulatie van de school

## § 8 Melding en afhandeling van incidenten

Op onze school worden incidenten op de volgende wijze gemeld en afgehandeld (Bijlage 50).

## § 9 Vertrouwelijkheid en klachten

Ten aanzien van vertrouwelijkheid en klachten zijn de volgende afspraken van kracht:

- Privacyreglement (Bijlage 51)
- Beleid t.a.v. informatieverstrekking gescheiden ouders (Bijlage 52)
- Klokkenluidersregeling (Bijlage 53)
- Klachtenregeling (Bijlage 54)

## § 10 Evaluatie van het schoolveiligheidsplan

Het voorliggende schoolveiligheidsplan wordt jaarlijks geëvalueerd door de veiligheidscoördinator. Hierbij:

- worden de resultaten van de jaarlijkse leerlingenquêtes geëvalueerd .
- wordt de incidentenregistratie geëvalueerd waarna zo nodig de betreffende protocollen worden aangepast.
- worden alle bijlagen van het schoolveiligheidsplan langsgelopen en bekeken of deze toe zijn aan een update of aan algehele vervanging.

Na afstemming met de directie worden de benodigde aanpassingen doorgevoerd. Bij aanvang van het nieuwe schooljaar worden alle medewerkers door de veiligheidscoördinator op de hoogte gesteld van de meest relevante aanpassingen.